

Bosna i Hercegovina
BRČKO DISTRIKT
BOSNE I HERCEGOVINE
Internacionalni univerzitet
Brčko distrikt BiH



Босна и Херцеговина
БРЧКО ДИСТРИКТ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
Интернационални универзитет
Брчко дистрикт БиХ

M. Malića i I. Džindića bb. 76100 Brčko Distrikt BiH internacionalniuniverzitet@gmail.com М. Малића и И. Ђинића бб. 76100 Брчко Дистрикт БиХ

Del.broj: S-18/12-1

Datum:5.5. 2012 godine

U skladu sa članom 53. Zakona o visokom obrazovanju("Službeni glasnik Brčko distrikt BiH broj 30/09)Senat Internacionalnog univerziteta donosi sljedeću

O D L U K U

I

Usvaja se Pravilnik o izradi i odbrani i ocjeni završnog rada.

II

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR:

U skladu sa članom 90., 91 i 92 .Zakona o visokom obrazovanju u Brčko distrikta BiH("Službeni glasnik Brčko distrikta BiH"broj 30/09) i u skladu sa Pravilima studiranja za I i II ciklus studija i Doktorskih pravila Internacionalnog univerziteta, na sjednici Senata usvaja se sljedeći

PRAVILNIK O IZRADI I ODBRANI I OCJENI ZAVRŠNOG RADA

Član 1.

Ovim Pravilnikom se reguliše način izrade ,prijave i odbrane završnog rada na prvom, drugom i trećem ciklusu studija Internacionalnog univerziteta u Brčko distriktu BiH.(u daljem tekstu :Univerzitet)

I DIPLOMSKI I MAGISTARSKI RAD

Član 2.

- 1.Završni (diplomski) i magistarski ispit predstavlja samostalni izraz stečenih znanja tokom studija.
- 2Završni (diplomski) i magistarski ispit se sastoji od izrade i odbrane diplomskog/magistarskog rada.
- 3Student stiče pravo da uzme temu diplomskog rada kada akumulira minimalno 210 kredit –bodova odnosno temu magistarskog rada kada akumulira ukupno 30 kredit-bodova.

Član 3

- 1.Student radi diplomski/magistarski rad iz nastavnog predmeta koji je od značaja za obrazovni profil (smjer) za koji se student opredijelio.
- 2.Zadatak za diplomski/magistarski rad daje nastavnik iz nastavnog predmeta za koji se student prijavio. Izuzetno, studentu se može odobriti tema završnog rada koju samostalno predloži uz prethodnu konsultaciju sa nastavnikom kod kojeg želi da uradi završni rad.
- 3.Dekan na prijedlog studenta određuje studentu mentora za izradu diplomskog/magistarskog rada. Mentor je dužan da pregleda diplomski/magistarski rad u roku od 15 dana od predaje rada.

član 4

1. Prijava završnog rada za drugi ciklus studija obuhvata sledeće podatke: radni naziv teme, predmet, datum prijave i potpis mentora na prvom ciklusu, odnosno biografiju, naziv teme i strukturu rada na drugom ciklusu.

2. Obrazloženje teme završnog rada na drugom ciklusu sadrži:

- Obrazloženje naziva rada,
- Predmet i cilj istraživanja,
- Hipoteza sa obrazloženjem,
- Zadaci istraživanja,
- Metode koje će se primeniti,
- Sadržaj rada,
- popis osnovne literature.

član 5.

1. Diplomski/magistarski rad mora biti samostalni stručni rad za čiju izradu se predviđa najviše 12 meseci. Ako student ne preda na vrijeme diplomski/magistarski rad iz opravdanih razloga, smatrat će se da je rad predat na vrijeme. Opravdanost razloga cijeni mentor studenta.

2. Pravo na odbranu diplomskog/magistarskog rada student stiče ako je pismeni dio rada pozitivno ocijenjen.

3. Diplomski/magistarski rad ocjenjuje komisija za ocjenu i odbranu rada koja se sastoji od tri člana. Članove komisije određuje Rektor na prijedlog mentora za izradu diplomskog/ magistarskog rada.

član 6.

1. Diplomski/magistarski rad se brani u roku od 15 dana od ocjene rada, ukoliko je diplomski/ magistarski rad pozitivno ocijenjen.

2. Proceduru odbrane diplomskog/magistarskog rada detaljno regulira Rektor odgovarajućim protokolom.

član 7.

1. Diplomski/magistarski rad se brani pred komisijom za ocjenu i odbranu diplomskog/magistarskog rada.

2. Na odbrani diplomskog/magistarskog rada student treba da pokaže da vlada materijom iz oblasti iz koje brani diplomski/magistarski rad, da obrazloži zaključke i saznanja do kojih je došao i da ih odbrani.

3. Ocjena diplomskog/magistarskog ispita se formira na osnovu ocjene pismenog diplomskog/magistarskog rada i ocjene usmene odbrane.

član 8.

Ako komisija nije pozitivno ocijenila diplomski /magistarski rad, ili student ne odbrani diplomski/magistarski rad, student se može ponovo prijaviti za izradu rada. Novi zadatak se daje, po pravilu, iz drugog nastavnog predmeta i uz određivanje novog mentora.

član 9.

Diplomski/magistarski rad se prijavljuje Studentskoj službi.

član 10.

Student može jedanput promijeniti temu diplomskog/magistarskog rada i to najkasnije u roku od 30 dana od dana odobravanja prve teme.

član 11.

Mentor je obavezan da prati rad studenta, pomaže mu savjetima i upućivanjem u literaturu.

član 12.

- 1.Student formira završni rad u konceptu sa svim pripadajućim dijelovima. Koncept se predaje mentoru na uvid i pregled.
- 2.Student je dužan postupiti prema uputstvima i primjedbama mentora, u protivnom rad se vraća na dalju doradu.
- 3.Mentor je dužan da pregleda rad i vrati ga sa komentarom najkasnije u roku od dvije nedjelje od dana predaje rada.

II DOKTORSKA DISERTACIJA

Član 13.

- 1.Doktorska disertacija predstavlja završni dio studijskog programa trećeg ciklusa studija.
- 2.Doktorska disertacija može biti prijavljena iz uže naučne oblasti licenciranog studijskog programa.
- 3.Kandidat može da prijavi doktorsku disertaciju nakon što je odslušao i položio ispite iz teoretske nastave prve godine i objavio jedan naučni rad u priznatim naučnim publikacijama sa recenzijom, iz uže naučne oblasti u koju spada predmet istraživanja doktorske disertacije.

Član 14

1. Prijava prijedloga teme doktorske disertacije podnosi se studentskoj službi fakulteta i dostavlja se Senatu Univerziteta na odobrenje.

2. Prijava sadrži sljedeće elemente:

1. Ime i prezime kandidata sa kratkom biografijom,
2. Spisak objavljenih naučnih radova i primjerke radova,
3. Prijedlog naslova teme,
4. Prijedlog mentora,
5. Obrazloženje prijedloga teme i
6. Spisak literature relevantne za izradu doktorske disertacije

3. Senat Univerziteta donosi Odluku kojom odobrava prijavu teme doktorske disertacije i predloženog mentora.

4. Senat može donijeti odluku kojom ne odobrava prijavljenu temu ili mentora navodeći razloge zbog kojih nije odobrena.

5. Kandidat kojem tema nije odobrena može nakon otklanjanja razloga zbog kojih je odbijena prijava ,ponovo izvršiti prijavu.

Član 15.

Mentor za izradu doktorske disertacije može biti nastavnik koji ima akademsko zvanje iz uže naučne oblasti u koju spada predmet istraživanja doktorske disertacije.

Član 16.

1. Senat univerziteta imenuje komisiju za odbranu doktorske disertacije i pisanje izvještaja o podobnosti teme i kandidata i izvještaj o oceni urađene doktorske disertacije.

2. Komisiju čine mentor ,predsjednik komisije i član.

Član 17

1. Nakon pozitivnog izvještaja komisije student stiče pravo na javnu odbranu doktorske disertacije.

2. Javnu odbranu doktorske disertacije zakazuje dekan u dogovoru sa studentom i mentorom , i o terminu odbrane obavještava studentsku službu fakulteta, komisiju, kandidata i javnost.

3. Obavještenje o terminu odbrane doktorske disertacije se obavezno objavljuje na oglasnoj ploči Univerziteta, na web stranici Univerziteta i u sredstvima javnog informisanja, najmanje sedam dana prije datuma odbrane.

Član 18

Urađenu doktorsku disertaciju kandidat je dužan da je preda u najmanje pet(5) primjeraka.

Član 19

O toku odbrane komisija sastavlja zapisnik sa javne odbrane doktorske disertacije. Danom odbrane doktorske disertacije student stiče naučni stepen doktora nauka predviđen ovim pravilima i studijskim programom trećeg ciklusa studija.

Član 20

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja

INTERNACIONALNI UNIVERZITET
BRČKO DISTRIKT BIH

Brčko, dana 05.05.2012
Del.broj: S-12/12-1



REKTOR UNIVERZITETA

Prof. dr Velimir Sotirović

Prof.dr Velimir Sotirović